

FORMULAIRE DE RECLAMATION

Apprenants - Prospects - Clients Parties prenantes

**RGPD : Merci de bien vouloir lire et compléter soigneusement le présent formulaire (questions 1 à 5).
Une réponse à chaque question est obligatoire.**

L'absence de réponse à une ou plusieurs questions est susceptible de compromettre la bonne gestion de votre réclamation. Les informations personnelles portées sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par notre service administratif. Nous ne traiterons ou n'utiliserons vos données que dans la mesure où cela est nécessaire pour assurer l'exécution de nos prestations avec une meilleure communication et animation, en tenant compte de l'objet de votre réclamation.

Dans le présent formulaire (questions 1 à 5), veuillez à ne mentionner aucune information « sensible » selon [l'article 9 du RGPD](#).

1. Prénom / Nom de l'interlocuteur émettant la réclamation (éventuellement : société et fonction occupée)	
2. Pronom / Nom de la personne directement concernée par la réclamation (éventuellement : société et fonction occupée)	
3. Identification précise du mode de réponse souhaité (adresse mail OU postale de l'interlocuteur émetteur)	
4. Objet précis de la réclamation	
5. Description explicite de la réclamation (Dysfonctionnement identifié, date, lieu, intervenants, conditions éventuelles de survenue du dysfonctionnement, etc.)	

*Ce document est à retourner par mail à qualite-formation@knowllence.com
ou par courrier à Knowllence – 17 rue de l'Eglise – 25520 Goux les Usiers*